

13. Richtlijn ICT diensten

13.1 Bestemd voor

De hieronder vernoemde richtlijn is van toepassing op iedereen die voor thyssenkrupp Materials Nederland B.V. werkzaam is of als zodanig is geautoriseerd (met deze richtlijn vervallen alle voorgaande regelingen). **De richtlijn is per 1 oktober 2015 in werking getreden en herzien per 1 juli 2023.**

13.2 Doelstelling

Deze richtlijn bevat regels en afspraken omtrent het gebruik van ICT diensten door medewerkers van thyssenkrupp Materials Nederland B.V. en omtrent de wijze waarop thyssenkrupp Materials Nederland B.V. omgaat met het registreren, verzamelen en monitoren van persoonlijke- en bedrijfsinformatie. Doelstelling hiervan is een goede balans te vinden tussen een verantwoord gebruik van internet en e-mail en bescherming van de privacy van werknemers.

13.3 Algemene uitgangspunten

- Gegevens die tot een persoon herleidbaar zijn zullen niet worden geregistreerd, verzameld, gecontroleerd, gecombineerd dan wel bewerkt, anders dan in deze regeling is afgesproken.
- Persoonsgegevens zullen alleen gebruikt worden voor het doel waarvoor ze verzameld zijn.
- Het registreren van gegevens die tot een persoon herleidbaar zijn wordt tot het minimum beperkt. Hierbij wordt gestreefd naar een maximale bescherming van de privacy van werknemers op de werkplek.
- Indien dit uit een oogpunt van noodzakelijk te verrichten werkzaamheden onvermijdelijk is, is het aan het beheer van het netwerk toegestaan om persoonlijke data van gebruikers tijdelijk ontoegankelijk te maken.

13.4 Algemene bepalingen t.a.v. werknemers

- Iedereen die voor thyssenkrupp Materials Nederland B.V. werkzaam is of als zodanig is geautoriseerd en functioneel toegang tot het computernetwerk nodig heeft.
- De voor het gebruik noodzakelijke gebruikersnaam, wachtwoord en e-mailadres worden door de Afdeling ICT verstrekt.
- De eerste keer dat de medewerker gebruik maakt van het computernetwerk zal dat worden beschouwd als dat de medewerker instemt met de in deze regeling verwoorde regels en afspraken.
- Het recht om gebruik te maken van het computernetwerk vervalt zodra iemand geen contract meer heeft met thyssenkrupp Materials Nederland B.V. .
- Het computernetwerk kan door medewerkers worden gebruikt op daartoe ingerichte werkplekken en thuiswerkplekken.
- Het is niet toegestaan te eten en / of drinken nabij computerapparatuur.

13.5 E-mail gebruik

- Werknemers zijn gerechtigd het e-mailsysteem kortstondig voor niet-zakelijk (persoonlijk) verkeer te gebruiken voor het ontvangen en versturen van persoonlijke e-mailberichten zowel intern als extern, mits dit niet storend is voor hun dagelijkse werkzaamheden of voor anderen.
- Het recht van de werknemer om persoonlijke e-mailberichten te ontvangen en versturen is gebonden aan de voorwaarden:
Het niet is toegestaan dreigende, intimiderende, seksueel getinte, pesterige, treiterende dan wel racistische of discriminerende berichten te versturen dan wel berichten te versturen die een gewelddadig of beledigend karakter hebben. Bijlagen in de vorm van foto's, films, animaties of muziekbestanden die geen zakelijke bedoeling hebben zijn hierbij verboden.
- thyssenkrupp Materials Nederland B.V. zal de inhoud van zowel persoonlijke als zakelijke e-mailberichten niet lezen. Dit laat onverlet dat controles op incidentele basis (steekproef) of vanwege een zwaarwichtige reden plaats kunnen vinden. Hiervan wordt melding gemaakt bij de directie en bij Manager HRM. Deze gegevens zullen maximaal 1 maand bewaard worden, waarna ze worden vernietigd tenzij er juridische redenen zijn deze langer aan te houden.
- De normale gedragsregels, zoals die gelden voor schriftelijke correspondentie (zoals correct taalgebruik), zijn ook van toepassing op e-mail en andere internettoepassingen.

13.6 Internetgebruik

- thyssenkrupp Materials Nederland B.V. zal geen persoonsgegevens over internetgebruik, zoals tijdsbesteding en bezochte sites, registreren en/of controleren. Dit laat onverlet dat controles op incidentele basis (steekproef) of vanwege een zwaarwichtige reden kunnen plaats vinden. Hiervan wordt melding gemaakt bij de directie en Manager HRM.
- thyssenkrupp Materials Nederland B.V. kan het recht op gebruik van internet toestaan, maar ook altijd weer intrekken. Zonder dat recht is gebruik van internet niet toegestaan.
- Het raadplegen van nieuwsgroepen en sites die gericht zijn op discriminatie, racisme, pornografie, beledigingen en extreme uitingen die aanstootgevend kunnen zijn dan wel die oproepen tot geweld en gericht op verspreiding van muziek, film of spelletjes zijn verboden.

13.7 Mobiele telefonie

- Indien een medewerker een mobiele telefoon te beschikking wordt gesteld, zijn de voorwaarden zoals vermeld in richtlijn 26; bedrijfseigendommen van toepassing. Deze richtlijn is beschikbaar op het intranet van thyssenkrupp Materials Nederland B.V. De actuele gebruikskosten zijn inzichtelijk op We-net onder "OneCell Basics".

13.8 Data security

- Voor het waarborgen van informatiebeveiliging, inclusief IT-beveiliging binnen thyssenkrupp zijn door thyssenkrupp AG richtlijnen opgesteld met betrekking tot "Information Security". De doelstelling hiervan is het waarborgen van de veiligheid, vertrouwelijkheid, beschikbaarheid, authenticiteit en integriteit van bedrijfsinformatie. Deze afspraken zijn vastgelegd in de "Group Regulation Information Security" en zijn een integraal onderdeel van deze richtlijn. De "Group Regulation Information Security" is beschikbaar op We-net. Een praktische samenvatting (Do's en Dont's) is beschikbaar op het intranet van thyssenkrupp Materials Nederland B.V.

13. Guideline ICT services

13.1 Intended for

The directive mentioned below applies to everyone working for thyssenkrupp Materials Nederland B.V. or authorised as such (with this directive all previous regulations lapse). **This directive entered into force on 1 October 2015 and will be reviewed on 1 July 2023.**

13.2 Objective

This directive contains rules and agreements concerning the use of ICT services by employees of thyssenkrupp Materials Nederland B.V. and how thyssenkrupp Materials Nederland B.V. deals with the registration, collection and monitoring of personal and company information. The aim of this is to strike the right balance between responsible use of the internet and e-mail and protecting employee privacy.

13.3 General principles

- Data traceable to an individual will not be recorded, collected, monitored, combined or processed other than as agreed in these arrangements.
- Personal data will only be used for the purpose for which it was collected.
- Recording data traceable to an individual is kept to a minimum. The aim here is to maximise protection of employee privacy in the workplace.
- If this is unavoidable from the point of view of necessary work to be carried out, network management is authorised to temporarily make users' personal data inaccessible.

13.4 General provisions towards employees

- Anyone working for thyssenkrupp Materials Nederland B.V. or authorised as such who requires functional access to the computer network.
- The username, password and e-mail address required for use will be provided by the ICT Department.
- The first time the employee uses the computer network, this will be considered as the employee agreeing to the rules and agreements expressed in these regulations.
- The right to use the computer network expires as soon as someone no longer has a contract with thyssenkrupp Materials Nederland B.V. .
- The computer network can be used by employees at designated workstations and home workstations.
- It is not allowed to eat and/or drink near computer equipment.

13.5 E-mail usage

- Employees are entitled to use the e-mail system briefly for non-business (personal) traffic to receive and send personal e-mail messages both internally and externally, provided this is not disruptive to their daily work or to others.
- The employee's right to receive and send personal e-mail messages is subject to conditions: It is not allowed to send threatening, intimidating, sexually oriented, harassing, racist or discriminating messages or messages of a violent or insulting nature. Attachments in the form of photos, films, animations or music files that have no business purpose are hereby prohibited.
- thyssenkrupp Materials Nederland B.V. will not read the content of both personal and business e-mail messages. This is without prejudice to the fact that checks may take place on an occasional basis (random sampling) or for a weighty reason. This is reported to the management and Manager HRM. This data will be kept for a maximum of 1 month, after which it will be destroyed unless there are legal reasons to keep it longer.
- The normal rules of conduct as they apply to written correspondence (such as correct use of language) also apply to e-mail and other Internet applications.

13.6 Internet usage

- thyssenkrupp Materials Nederland B.V. will not register and/or monitor personal data on internet usage, such as time spent and sites visited. This is without prejudice to the fact that checks may take place on an occasional basis (sampling) or due to a weighty reason. This is reported to the Executive Board and Manager HRM.
- thyssenkrupp Materials Nederland B.V. may permit the right to use the internet, but may also withdraw it at any time. Without that right, use of the internet is not allowed.
- Consultation of newsgroups and sites aimed at discrimination, racism, pornography, insults and extreme expressions that may be offensive or that incite violence and aimed at distributing music, films or games are prohibited.

13.7 Mobile telephony

- If an employee is provided with a mobile phone, the conditions as stated in guideline 26; company property will apply. This guideline is available on thyssenkrupp Materials Nederland B.V.'s intranet. The current running costs can be viewed at We-net under "OneCell Basics".

13.8 Data security

- To ensure information security, including IT security within thyssenkrupp, guidelines have been drawn up by thyssenkrupp AG regarding "Information Security". Its objective is to ensure the security, confidentiality, availability, authenticity and integrity of business information. These agreements are set out in the "Group Regulation Information Security" and are an integral part of this directive. "Group Regulation Information Security" is available on We-net. A practical summary (Do's and Dont's) is available on thyssenkrupp Materials Nederland B.V.'s intranet.